

Regulamin pracy komisji

§ 1.

Zadaniem Komisji jest opiniowanie złożonych ofert na realizację zadań publicznych Gminy Stare Pole w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej; podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, odpowiadających celom Roczego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.

§ 2.

Przed przystąpieniem do pracy członkowie Komisji składają oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 3.

Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który przewodzi pracami Komisji.

§ 4.

Komisja podejmuje pracę, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu.

§ 5.

Komisja otwiera i rozpatruje oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert.

§ 6.

1. Komisja rozpatruje oferty wyłącznie złożone w terminie i poprawne pod względem formalnym.
2. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej ofert w oparciu o formularz oceny oferty stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 7.

Z przebiegu opiniowania ofert Komisja sporządza protokół stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu, do którego załącza formularze oceny oferty.

....., dnia
(miejscowość) (data)

OŚWIADCZENIE

Ja
(imię i nazwisko)

zam.

oświadczam, że:

- 1) nie reprezentuję/reprezentuję* organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które złożyły swoje oferty w przedmiotowym konkursie,
- 2) nie jestem/jestem* wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów, które złożyły swoje oferty w przedmiotowym konkursie,
- 3) nie występują/występują* przesłanki przepisu art 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika
- 4) w razie zmiany jakiegokolwiek z informacji, podanej w moim oświadczeniu, zobowiązuje się do niezwłocznego złożenia oświadczenia we wskazanej formie.

.....
(podpis)

W przypadku potwierdzenia opisanej wyżej sytuacji, należy wskazać, którego oferenta dotyczy:

.....

*niepotrzebne skreślić

OCENA OFERTY**NAZWA OFERENTA:**

.....

.....

RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO:

.....

.....

NAZWA (TYTUŁ) ZADANIA PUBLICZNEGO:

.....

.....

OCENA FORMALNA OFERTY

| FORMALNE KRYTERIA OCENY OFERTY | | TAK | NIE |
|---------------------------------------|---|------------|------------|
| 1. | Oferta złożona na odpowiednim druku, zgodnie z wzorem oferty określonej w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057). | | |
| 2. | Oferta jest podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta/offerentów, zgodnie z zapisami wynikającymi z KRS-u, innego rejestru, ewidencji lub upoważnienia/pełnomocnictwa. | | |
| 3. | Do oferty została dołączona kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (odpis zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od daty jego wystawienia) lub informacja odpowiadająca aktualnemu odpisowi pobrana ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości https://ems.ms.gov.pl/ - zakładka „Krajowy Rejestr Sądowy”, kopia aktualnego odpisu lub wypis z innego rejestru lub ewidencji (zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od daty jego wystawienia) potwierdzony za zgodność z oryginałem. | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 4. | Do oferty została dołączona kopia aktualnego statutu potwierdzona za zgodność z oryginałem. | | |
| 5. | Oświadczenie o numerze konta, na który ma zostać przyznana dotacja. | | |
| 6. | Wysokość dotacji, o którą ubiega się oferent wynosi do 90% kwoty całkowitych kosztów realizacji zadania. Minimalna wysokość wkładu własnego bądź minimalna wysokość świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania wynosi 10% kwoty całkowitych kosztów realizacji zadania. | | |
| 7. | Oferta poprawna pod względem formalnym. | | |

OPINIA KOMISJI:

Oferta została /nie została* zakwalifikowana do oceny merytorycznej.

Podpisy Komisji:

1. 2. 3.

Data

OCENA MERYTORYCZNA OFERTY

Zgodność zadania z ogłoszeniem:

TAK

NIE

Oferta podlega dalszej ocenie/odrzucona ze względu na nie zgodność ze szczegółowymi warunkami konkursu*.

Oferta, która otrzyma co najmniej 40 punktów rekomendowana jest do otrzymania dotacji

| MERYTORYCZNE KRYTERIA OCENY OFERTY | | Przedział punktów do otrzymania | Liczba punktów przyznanych przez Komisje |
|------------------------------------|--|---------------------------------|--|
| 1. | Wartość merytoryczna oferty (w szczególności opis proponowanego do realizacji zadania, ilość odbiorców, forma realizacji, zakładane rezultaty, zapotrzebowanie społeczne na zaproponowane działania, działania stałe prowadzone w ciągu roku, spójność i przejrzystość harmonogramu, zgodność proponowanych działań z celami statutowymi). | 0-20 | |
| 2. | Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie. | 0-10 | |
| 3. | Ocena kalkulacji kosztów (celowość, oszczędność, odniesienie do zakresu rzeczowego zadania). | 0-15 | |

| | | | |
|---------------|--|-------------|--|
| 4. | Wysokość wkładu własnego bądź wysokość świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania wyższa od wskazanego w ogłoszeniu minimum. | 0-5 | |
| 5. | Doświadczenie w realizacji zadań publicznych (rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków). | 0-15 | |
| RAZEM: | | 0-65 | |

OCENA KOMISJI

Ofertę rekomenduje się /nie rekomenduje się* do otrzymania dotacji.

Podpisy Komisji:

1. 2. 3.

Data

*niepotrzebne skreślić

**PROTOKÓŁ
Z PRZEBIEGU OPINIOWANIA OFERT**

W dniu 16 listopada 2022 r. Wójt Gminy Stare Pole ogłosił otwarty konkurs na realizację w 2023 r. zadań publicznych w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
- 3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
- 4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

W dniu Wójt Gminy Stare Pole powołał zarządzeniem nr komisję konkursową w składzie:

- 1)
- 2)
- 3)

Na Przewodniczącego komisji został(a) wybrany(-a)

W terminie ustalonym w ogłoszeniu tj. do wpłynęło ofert.

W dniu Komisja otworzyła oferty.

Komisja dokonała oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.

Liczba ofert odrzuconych -

Liczba ofert rekomendowanych do otrzymania dotacji -

Do protokołu załączono formularze oceny oferty.

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji

Stare Pole, dn.