

Instrukcja określająca zasady oszczędzania energii, ciepła w budynkach użyteczności publicznej Gminy Stare Pole.

I. Postanowienia ogólne

1. W obiektach użyteczności publicznej Gminy Stare Pole należy w sposób racjonalny i oszczędny wykorzystywać:
 - 1) energię elektryczną,
 - 2) paliwa gazowe,
 - 3) ciepłą wodę użytkową,
 - 4) wodę i kanalizacjęzwanych dalej „energiami”.
2. Zapewnienie racjonalnego i oszczędnego gospodarowania energią realizowane jest w pierwszej kolejności przy wykorzystaniu zasobów własnych.
3. Działania inwestycyjne podejmuje się przy wykorzystaniu najlepszych dostępnych rozwiązań technicznych w ramach posiadanych środków.

II. Zalecane środki oszczędzania energii

1. Okna i drzwi:
 - 1) ograniczanie wpływu powietrza z pomieszczeń przez okna i drzwi (regulacja, uszczelnianie);
 - 2) regularne sprawdzanie stanu technicznego okien i drzwi w celu wykrycia wszelkich uszkodzeń i wad narażających je na działanie wilgoci i niszczenie.
2. System grzewczy:
 - 1) montaż zaworów termostatycznych i/lub programowalnych termostatów na grzejnikach;
 - 2) odpowiednie rozmieszczenie termostatów, aby jeden obsługiwał jedno pomieszczenie lub obszar funkcjonalny budynku (o ile pozwalają na to warunki techniczne);
 - 3) systematyczna kontrola i utrzymywanie optymalnej sprawności i precyzyjnej pracy zaworów regulacyjnych w węzłach ciepłowniczych;
 - 4) izolowanie grzejników od ścian poprzez stosowanie ekranów odbijających ciepło;
 - 5) nie zastawianie grzejników meblami, ciężkimi zasłonami oraz okresowe ich czyszczenie;
 - 6) odpowietrzanie grzejników;
 - 7) bieżąca analiza efektywności spalania i konserwacja kotłów grzewczych;
 - 8) zapewnienie optymalnej izolacji poszczególnych elementów systemu grzewczego w celu redukcji strat dystrybucyjnych;
 - 9) zakręcanie grzejników przy krótkotrwałym intensywnym wietrzeniu pomieszczeń;
 - 10) rekomendowane ustawienia temperatury:
 - a) maksymalnie 20 stopni Celsjusza dla pomieszczeń biurowych, mieszkań oraz sal, w których odbywają się zajęcia;

b) 14-16 stopni Celsjusza dla pomieszczeń gospodarczych, piwnic, szatni, które nie są na bieżąco użytkowane.

Temperaturę w danym budynku/ części budynku/ pomieszczeniu należy dostosowywać do charakteru pracy lub rodzaju zajęć mieszczącej się w nim jednostki organizacyjnej. W zależności od specyfiki obiektu, temperaturę należy obniżać nocą, w dni świąteczne, w dni wolne od pracy, a także w sytuacjach, gdy pomieszczenia nie są użytkowane. W okresach, w których pomieszczenia nie są wykorzystywane do pracy lub innych zajęć temperaturę należy obniżyć do poziomu 14-16 stopni Celsjusza, w szczególności na korytarzach, holach, piwnicach i szatniach. Temperaturę należy obniżyć do minimalnej wymaganej przepisami Kodeksu pracy oraz przepisami aktów wykonawczych do tej ustawy.

3. System ciepłej wody użytkowej (c.w.u.):

- 1) zapewnienie odpowiedniej izolacji podgrzewaczy wody oraz rur dystrybuujących c.w.u. – o ile są używane;
- 2) regularne sprawdzanie stanu pomp c.w.u. i ich optymalna konserwacja – o ile są używane;
- 3) montaż programatorów czasowych dla pomp cyrkulacyjnych c.w.u. – o ile są używane;
- 4) montaż baterii termostatycznych;
- 5) montaż zaworów mieszających na wyjściu zasobnika c.w.u. – o ile są używane;
- 6) obniżanie zadanej temperatury c.w.u. do 35-40 stopni Celsjusza - o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej;
- 7) regularne sprawdzanie szczelności i natychmiastową naprawa ciekących kranów;
- 8) regularne czyszczenie zasobnika c.w.u. i powierzchni przewodzących ciepło – o ile jest używany – w celu usunięcia osadu;
- 9) wyłączenie elektrycznych podgrzewaczy wody oraz cyrkulacji ciepłej wody w tych porach dnia w których nie korzysta się z wody, w dni świąteczne oraz w dni wolne.

4. System wentylacji i klimatyzacji:

- 1) montaż odpowiednich filtrów i regularne ich czyszczenie;
- 2) optymalne ustawienia regulatorów czasowych i sterowników systemu wentylacji i klimatyzacji;
- 3) regularna konserwacja wymienników ciepła w agregatach chłodniczych;
- 4) zapewnienie optymalnej izolacji wszystkich elementów systemu wentylacji i klimatyzacji;
- 5) ustawienie maksymalnej temperatury pomieszczeń klimatyzowanych na 20 stopni Celsjusza zimą i 25 stopni Celsjusza latem.

5. System oświetlenia:

- 1) wyłączenie zbędnego oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego oraz świątecznej iluminacji budynków;
- 2) wprowadzenie rozwiązań umożliwiających maksymalne wykorzystanie światła naturalnego;

- 3) montaż czujników ruchu w ciągach komunikacyjnych – tam gdzie jest to uzasadnione;
 - 4) zmiana oświetlenia na punktowe – tam gdzie jest to uzasadnione;
 - 5) wydzielanie stref oświetleniowych z ręcznymi wyłącznikami;
 - 6) optymalizacja wewnętrznego oświetlenia bezpieczeństwa;
 - 7) regularne czyszczenie i odpowiednia konserwacja lamp i opraw;
 - 8) redukcja liczby lamp przy zachowaniu wymaganego przepisami poziomu natężenia oświetlenia;
 - 9) stosowanie energooszczędnego oświetlenia, wymiana oświetlenia żarowego na energooszczędne;
 - 10) używanie źródeł światła o wydłużonej żywotności i dużej liczbie cykli włącz-wyłącz;
 - 11) stosowanie jasnych kolorów pomieszczeń;
 - 12) dopasowywanie oświetlenia do chwilowych potrzeb poprzez stosowanie ściemniaczy lub opraw z kilkoma źródłami światła;
 - 13) stosowanie w oświetleniu zewnętrznym astronomicznych regulatorów światła;
 - 14) weryfikacja opraw oświetleniowych pod kątem nie zasłaniania samych źródeł światła (ciemne szkło, kierunek światła);
 - 15) dobór parametrów nowego oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego do wielkości powierzchni oświetlanej, obowiązującej dla tej powierzchni normy, równomierności jej oświetlenia oraz kierunku rozsyłu światła.
6. Urządzenia elektryczne i elektroniczne:
- 1) stosowanie zasady „ostatni wyłącza odbiorniki energii elektrycznej” dotyczącej w szczególności następujących urządzeń:
 - a) wszystkie lampy, w tym lampy stanowiskowe;
 - b) ekspresy do kawy;
 - c) dystrybutory do wody z funkcją grzania/ chłodzenia;
 - d) kuchenki elektryczne, mikrofalówki;
 - e) komputery – o ile nie ma wymogu pozostawienia włączonego;
 - f) drukarki, kserokopiarki;
 - g) inne urządzenia elektryczne znajdujące się w danym pomieszczeniu,
 - 2) ograniczenie liczby drukarek osobistych i zastępowanie ich urządzeniami sieciowymi;
 - 3) wykorzystywanie elektronicznego obiegu dokumentów, podpisów kwalifikowanych, profili zaufanych (ograniczenie kosztów drukowania oraz kosztów papieru);
 - 4) stosowanie w pomieszczeniach listew zasilających z wieloma gniazdkami i jednym wyłącznikiem, programowalnych wtyczek (z pominięciem wyłączania urządzeń wymagających pracy ciągłej);
 - 5) zastępowanie w łazienkach suszarek elektrycznych papierowymi ręcznikami;
 - 6) stosowanie energooszczędnego sprzętu AGD, audiowizualnego, komputerowego (klasa energetyczna A+ i wyższe);

- 7) wyłączenie sprzętu komputerowego, jeżeli nie będzie używany nocą, w dni świąteczne oraz w dni wolne od pracy;
 - 8) włączanie drukarek indywidualnych dopiero przed drukowaniem (drukarka w stanie czuwania zużywa niepotrzebnie energię);
 - 9) korzystania z funkcji zarządzania energią komputerem (aktywowanie automatycznego wyłączenia komputera);
 - 10) wykorzystywanie funkcji drukarek/ kserokopiarek druku dwustronnego.
7. Woda i kanalizacja:
- 1) regulacja i naprawa ciekących kranów oraz spłuczek WC;
 - 2) montaż napowietrzaczy – perlatorów w bateriach kranowych;
 - 3) montaż jednouchwytowych kranów z mieszaczem lub baterii bezdotykowych na fotokomórkę z czujnikiem ruchu.

III. Działania w zakresie obniżania kosztów energii.

1. Analiza i dobór optymalnej:
 - 1) zamówionej mocy energii elektrycznej;
 - 2) grupy taryfowej;
2. Analiza i kompensacja mocy biernej – jeżeli jest to możliwe.