ZARZĄDZENIE Nr 5/2025
WÓJTA GMINY STARE POLE

z dnia 23 stycznia 2025 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów do przedszkola, do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz do klasy I szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stare Pole na rok szkolny 2025/2026

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do Przedszkola w Starym Polu, jak w poniższej tabeli:

L.p.	**Rodzaj czynności**	**Termin w postępowaniu rekrutacyjnym**	**Termin w postępowaniu uzupełniającym**
1.	Złożenie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego	od 21.02.2025 r. do 28.02.2025 r.	-
2.	Złożenie karty zgłoszenia dziecka do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03.03.2025 r. do 31.03.2025 r.	od 02.06.2025 r. do 06.06.2025 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną kart zgłoszenia i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.04.2025 r. do 11.04.2025 r.	od 17.06.2025 r. do 23.06.2025 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych	16.04.2025 r.	25.06.2025 r.
5.	Zgłoszenie przez rodzica rezygnacji z miejsca w przedszkolu	do 25.04.2025 r.	do 04.07.2025 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych	30.04.2025 r.	09.07.2025 r.

§ 2 .

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Starym Polu, jak w poniższej tabeli:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie kwestionariusza ucznia klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03.03.2025 r. do 31.03.2025 r.	od 09.04.2025 r. do 22.04.2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną kwestionariusza i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.04.2025 r. do 07.04.2025 r.	od 23.04.2025 r. do 25.04.2025 r.
3.	Przekazanie rodzicom wiadomości o przyjęciu do szkoły	08.04.2025 r.	28.04.2025 r.

§ 3.

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klasy I Szkoły Podstawowej w Starym Polu, jak w poniższej tabeli:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie kwestionariusza ucznia klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03.03.2025 r. do 31.03.2025 r.	od 09.04.2025 r. do 22.04.2025 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną kwestionariusza i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.04.2025 r. do 07.04.2025 r.	od 23.04.2025 r. do 25.04.2025 r.
3.	Przekazanie rodzicom wiadomości o przyjęciu do szkoły	08.04.2025 r.	28.04.2025 r.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi szkoły podstawowej i dyrektorowi przedszkola.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Signed by / Podpisano przez:

Gmina Stare Pole

Jarosław Szturmowski; Gmina Stare Pole Gmina Stare Pole

Date / Data: 2025-01-23 13:42