Urząd Gminy Stare Pole
ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole
tel. 55 271 35 32; e-mail.: ug@starepole.pl

Stare Pole, dnia 20.06.2025 r.

Gmina Stare Pole
ul. Marynarki Wojennej 6
82-220 Stare Pole
tel. (0-55) 271-35-32
e-mail: ug@starepole.pl
NIP: 579-20-58-318
REGON: 170747945
strona internetowa: www.starepole.pl

Godziny otwarcia:
- w poniedziałki, wtorki, czwartki od 7^{30} do 15^{30}
- w środy od 7^{30} do 17^{00}
- w piątki od 7^{30} do 14^{00}

GP.271.22.2025/GN

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Stare Pole zaprasza do złożenia oferty cenowej na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej remontu zabytkowego domu mieszkalnego w miejscowości Klecie.

1. Dane zamawiającego:
Gmina Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole, reprezentowana przez Wójta Gminy Stare Pole – Pana Jarosława Szturmowskiego

2. Tryb udzielenia zamówienia:
Łączna wartość zamówienia dotycząca realizacji niniejszego zadania została oszacowana na kwotę poniżej 50 000,00 zł. Mając na uwadze powyższe Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy na podstawie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, zatwierdzonego zarządzeniem nr 63/2023 Wójta Gminy Stare Pole z dnia 30 czerwca 2023 r.

3. Przedmiot zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego na remont zabytkowego domu mieszkalnego w miejscowości Klecie. Budynek został wpisany do rejestru zabytków decyzją z dnia 08.04.1960 r. pod nr 179.
Dokumentacja powinna uwzględniać zalecenia pokontrolne Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, tj.:
1. uzupełnienie ubytków konstrukcyjno – drewnianych na ścianie szczytowej,
2. uzupełnienie i przemurowanie ściany szczytowej,
3. zabezpieczenie słupów pocienia przez degradacją biologiczną,
4. uzupełnienie wiatrownic na szczycie,
5. uszczelnienie szczytu przeciwległego do szczytu podcienia,
6. uszczelnienie dachu oraz wzmocnienie krokwi.

W skład dokumentacji wchodzą:

1. inwentaryzacja,
2. ocena stanu technicznego elementów konstrukcyjnych,
3. opracowanie projektu budowlanego oraz wykonawczego wielobranżowego (część opisowa, obliczeniowa i rysunkowa) – jeśli będzie wymagane,
4. uzyskanie mapy do celów projektowych – jeśli będzie wymagane,
5. uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy – jeśli będzie wymagana,
6. sporządzenie programu prac konserwatorskich,
7. sporządzenie ekspertyzy mykologicznej,
8. opracowanie przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego dla przewidywanych robót,
9. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (ST, SST) odpowiednio dla rodzajów robót,
10. przygotowanie wniosków, wystąpień, uzyskanie wszelkich uzgodnień, m. in. z konserwatorem zabytków,
11. uzyskaniem stosowych decyzji administracyjnych/ pozwoleń/ uzgodnień wraz z pozwoleniem na budowę,
12. inne niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę opracowania/ ekspertyzy/ itp.

Opracowanie dokumentacji musi być zgodne z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Istotne warunki zamówienia:

Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca posiadał doświadczenie w realizacji usług dla inwestycji o podobnym charakterze, tj. wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową dla obiektu objętego ochroną konserwatorską (wpisanego do rejestru zabytków), w tym uzyskał decyzję na prowadzenie prac Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Wraz z ofertą cenową należy przedłożyć referencje potwierdzające należyte wykonanie usług.

5. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty: **100% najniższa cena**
   1) Oferowana cena brutto dotyczyć ma całości wykonania usługi.
   2) W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia.
   3) Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się oferowaną cenę brutto 100%.
   4) Zamawiający przyzna 100 pkt. ofercie z najniższą ceną, a każdej następnej ofercie podporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty x 100}}{\text{cena brutto badanej oferty}}$$

6. Termin realizacji zamówienia:

Przekazanie Zamawiającemu wszystkich opracowań objętych zamówieniem wraz z wersją elektroniczną i decyzją wydaną przez organ architektoniczno-budowlany na prowadzenie robót budowlanych: **do dnia 15.12.2025 r.**

7. Warunki płatności:
Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo przelewem, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

8. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 04.07.2025 r. do godz. 14.00 w formie pisemnej, na druku formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego wraz z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.

Dopuszcza się złożenie oferty:
1) za pośrednictwem platformy ePUAP, oferta musi być opatrzona podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym;
2) w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole w zamkniętej kopercie, na druku formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego;
3) osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Starym Polu w zamkniętej kopercie.

Kopertę z ofertą należy opisać w następujący sposób:

Oferta na:
Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej remontu zabytkowego domu mieszkalnego w miejscowości Klecie.

Nie otwierać przed dniem: 04.07.2025 r. godz. 14.00

Oferta musi zawierać: czytelną pieczątkę firmową, datę sporządzenia, nazwę i adres lub siedzibę Oferenta, nr telefonu, numer NIP, oferowaną cenę brutto, czytelny podpis uprawnionej osoby ze strony Oferenta.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami:
Anna Droździel – tel. 555-065-700, (55) 271-35-32 w. 705, e-mail.: a.drozdziel@starepole.pl

10. Pozostałe informacje:
1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
2) Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty kompletne, spełniające wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty niespełniające tych warunków zostaną odrzucone.
3) Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie: www.bip.starepole.pl
4) Zamawiający skontaktuje się tylko z wybranym Wykonawcą.
5) Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
6) W sytuacji, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę odmówi podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą.
7) Czas związania z ofertą to 30 dni.

11. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119) informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stare Pole, z siedzibą przy ul. Marynarki Wojennej 6, 82-220 Stare Pole.
2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Stare Pole - p. Adrianą Głuchowską możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: auditor@auditorsecurity.pl oraz numerem telefonu 696 011 969
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: *Udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jakim jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej remontu zabytkowego domu mieszkalnego w miejscowości Klecie.*
4) Podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c -RODO, ustawa z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych.
5) Przekazywanie przez Administratora danych może nastąpić wyłącznie w przypadku, jeżeli będzie to stanowić realizację obowiązku Administratora, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane urzędom i instytucjom na wniosek oraz wprowadzane do Rejestrów Centralnych prowadzonych przez poszczególne Ministerstwa RP, realizujących zadania na podstawie przepisów prawa;
6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 t.j. z późn. zm.);
8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. - Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86;
10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych osobowych może skutkować odmową realizacji wskazanych wyżej celów;
11) Dane osobowe przetwarzane przez administratora danych nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Wójt Gminy Stare Pole
Jarosław Szturmowski
Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Załącznik:
1. Formularz ofertowy