Załącznik do uchwały nr XIV/113/2025
Rady Gminy Stare Pole
z dnia 11 września 2025 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2026 R.

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w Rocznym programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r. zwanym dalej „Programem" jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1762, 1940);
2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
3) komisji - należy przez to rozumieć komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stare Pole;
5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stare Pole.

ROZDZIAŁ II
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz zwiększenie efektywnej realizacji zadań samorządu na rzecz mieszkańców Gminy poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.
2. Celami szczegółowymi programu są:
   1) podejmowanie przedsięwzięć służących rozwojowi sportu, kultury fizycznej, aktywnego wypoczynku mieszkańców Gminy, integracji wspólnot lokalnych w tym integracji kobiet;
   2) pielęgnowanie kultury regionalnej;
   3) promowanie produktów lokalnych;
   4) wzmacnianie odpowiedzialności mieszkańców za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie, tożsamość historyczną, kulturalną oraz tradycję;
   5) tworzenie i rozwój oferty kulturalnej, społecznej oraz rekreacyjnej organizacji pozarządowych skierowanej do mieszkańców;
   6) utrzymanie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom;
   7) pomoc osobom niepełnosprawnym;
   8) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób mające na celu ich wsparcie w przezwyciężaniu

trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

ROZDZIAŁ III
ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
3. Współpraca o charakterze finansowym polega na zlecaniu organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie lub dofinansowanie ze środków budżetu gminy na zasadach określonych w ustawie lub uchwale Rady Gminy Stare Pole.
4. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje w szczególności:
   1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności;
   2) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
   3) wspieranie i promowanie organizacji pozarządowych poprzez wspólne organizowanie imprez kulturalnych, turystycznych i promocyjnych;
   4) współdziałanie w opracowywaniu aktów prawa lokalnego;
   5) popularyzację działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu Gminy Stare Pole;
   6) powiadamianie organizacji pozarządowych o odbywających się kursach, szkoleniach;
   7) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie stosowania ustawy.

ROZDZIAŁ IV
ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. W 2026 r. współpraca z organizacjami pozarządowymi będzie obejmowała zadania w zakresie:
   1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 186 900 zł;
   2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – 10 000 zł;
   3) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – 10 000 zł;
   4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – 20 000 zł;
   5) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji

życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – wysokość środków na realizację zadania uzależniona będzie od wysokości dotacji na 1 uczestnika przekazanej na ten cel przez Wojewodę Pomorskiego.

ROZDZIAŁ V
PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Priorytetowymi zadaniami publicznymi są:

1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
   a) przedsięwzięcia służące rozwojowi sportu na terenie gminy;
   b) organizowanie zajęć sportowych oraz turniejów;
   c) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych,
2) w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
   a) pielęgnowanie kultury regionalnej;
   b) promowanie produktów lokalnych, tradycyjnych;
   c) organizowanie i promowanie działań mających na celu zachowanie lokalnego dziedzictwa kulturowego;
   d) organizowanie uroczystości, imprez okolicznościowych, kulturalnych;
   e) udział w uroczystościach, imprezach okolicznościowych, kulturalnych,
3) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych: tworzenie warunków do integracji społeczności lokalnych poprzez organizowanie spotkań, imprez, wyjazdów integracyjnych,
4) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego: odławianie i utrzymanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy w schronisku w tym zapewnienie odpowiedniego schronienia, wyżywienia oraz opieki,
5) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób: prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy.

ROZDZIAŁ VI
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany w okresie od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

ROZDZIAŁ VII
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta na zasadach określonych w ustawie. Zlecanie realizacji zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako priorytetowe.
Wójt powoła komisję w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją

o wysokości przyznanej dotacji dokona Wójt. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocenę realizacji Programu Wójt zawiera w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 5a ust. 3 ustawy.
2. Ocena realizacji Programu opiera się na analizie jego wyników pod kątem następujących kryteriów:
   1) liczby złożonych ofert w otwartych konkursach;
   2) liczby umów zawartych na realizację zadnia publicznego;
   3) liczby umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane);
   4) liczby zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe;
   5) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym w poszczególnych obszarach zadaniowych;
   6) liczby beneficjentów realizowanych zadań.
3. Organizacje pozarządowe mogą również zgłaszać swoje wnioski, uwagi oraz propozycje dotyczące realizacji programu. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt Programu został opracowany w Urzędzie Gminy Stare Pole.
2. Projekt Programu został skierowany do konsultacji w sposób określony w uchwale nr III/13/2010 Rady Gminy Stare Pole z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2011 r. nr 48, poz. 1117).
3. Projekt Programu po zakończeniu konsultacji, o których mowa w ust. 2 został przedłożony Radzie Gminy Stare Pole do uchwalenia.

ROZDZIAŁ X

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. W celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe, Wójt powołuje zarządzeniem komisję oraz zatwierdza

Regulamin Pracy Komisji.

2. W skład komisji wchodzą:
   1) 3 pracowników Urzędu Gminy Stare Pole;
   2) 1 osoba wylosowana z grona osób wskazanych przez organizacje pozarządowe.
3. Komisja może działać bez udziału osoby wskazanej przez organizacje pozarządowe, jeżeli:
   1) żadna organizacja pozarządowa nie wskaże kandydatów do składu komisji lub
   2) powołana osoba nie weźmie udziału w pracach komisji, lub
   3) powołana w skład komisji osoba podlega wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć także w roli doradców osoby ze specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. W pracach komisji nie mogą brać udziału osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie oraz osoby, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572, z 2025 r. poz. 769) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Komisja działa nieodpłatnie.